

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волчихинский политехнический колледж»

Согласованно:

Центр занятости населения Управления
социальной защиты населения по
Волчихинскому району

И.Н. Попова

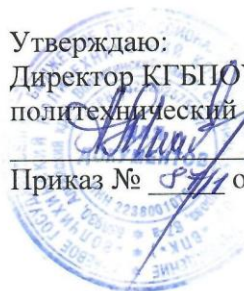


Утверждаю:

Директор КГБПОУ «Волчихинский
политехнический колледж»

А.М. Михеев

Приказ № 87/1 от «27» 08 2015г.



Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
Ведение бухгалтерского учета в 1с Предприятие 8.3

Волчиха 2015

Рассмотрена и одобрена
ПЦК «Учетных дисциплин»
Протокол № _____
От «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК
_____ Касихина Л.В.

Согласовано

Зав. Отделом по УПР
_____ Михайлова Е.Г..

Организация-разработчик: Организация-разработчик: КГБПОУ «Волчихинский
политехнический колледж»

Разработчик: Ляпин А. И., преподаватель высшей квалификационной категории,
Почетный работник СПО

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
1.2.ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	4
1.3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	
1.4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	4
1.5.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	5
1.6.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	5
2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	6
2.1.КАЛЕНДАРНО ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
2.2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная образовательная программа «1С Бухгалтерия» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями:

-Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
-Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

-ФГОС по специальностям СПО 230401 Информационные системы (по отраслям) и 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание программы представлено общей характеристикой программы планируемыми результатами освоения программы, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочей программой профессионального модуля, , организационно-педагогическими условиями реализации программы, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию программы. Лицам успешно освоившим программу повышения квалификации выдается удостоверение о повышении квалификации

1.2.Цель реализации программы:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации 1С: Бухгалтерия 8:3 (далее – Программа) предназначена для изучения системы автоматизации автоматизацию бухгалтерского учета предприятия.

1.3.Планируемые результаты обучения

В результате приобретения новых профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации **слушатель должен уметь:**

использовать информационные ресурсы для экономической обработки информации;
обрабатывать экономическую информацию;
использовать возможность формирования отчетов в разрезе актуальных стандартов; создавать аналитические записки по данным вычисленных программой;
применять средства защиты информации;
читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
назначение, состав, основные характеристики профессионально ориентированных программ;
основные приемы работы с бухгалтерскими операциями, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; коллективной работы в сети;
назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
технологии поиска информации в сети Интернет;
принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
основные понятия автоматизированной обработки информации;
направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Перечень формируемых компетенций

ОК 1. Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 3. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 4. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 5. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 6. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ПК 1. Автоматически формировать операции первичными документами (накладными, требованиями, кассовыми ордерами, авансовыми отчетами и т.д.).
- ПК 2. Выполнять операции по банку и кассе.
- ПК 3. Выполнять операции с основными средствами и нематериальными активами.
- ПК 4. Вести учет материалов, товаров, услуг и производства продукции в программе 1С.
- ПК 5. Вести расчеты с покупателями и поставщиками, с подотчетными лицами.
- ПК 6. Формировать различные отчеты, выполнять регламентные операции, получать различную аналитическую информацию.
- ПК 7. Автоматически формировать операции по закрытию месяца.
- ПК 8. Изменять программу под конкретные поставленные задачи

1.4. Категория слушателей.

Программа предназначена для дополнительного профессионального образования лиц, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование без предъявления требований к профилю образования

1.5. Форма обучения

Очная.

1.6. Количество часов на освоение программы дисциплины: 112 часов

Учебный план

	Наименование дисциплины, профессионального модуля	Кол-во часов
	Профессиональный цикл	112
ПМ.01	Ведение бухгалтерского учета в программе «1С Бухгалтерия»	72
МДК 01.01	Основы работы с программой «1С Бухгалтерия»	
МДК 01.02	Конфигуратор. Настройка баз для работы	
ПП 01.01	Производственная практика	36
.	Экзамен	4
	ИТОГО	112

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные занятия	32
практические занятия	*
Производственная практика	36
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	4

2.2. Тематический план и содержание программы профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
МДК 01.01.. Основы работы с программой «1С Бухгалтерия»	Всего часов/ теоретических/ практических/самостоятельных	10	
	ИНФОРМАЦИЯ ИЗ УМЕТЬ И ЗНАТЬ, ИМЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ ИЗ ФГОС		
Тема 1.1 Общие сведения о системе	1. Концепция построения Виды объектов метаданных	2	1
	Понятие конфигурации Свойства объектов метаданных		1
	Создание новой или изменение типовой конфигурации		2
	Основы работы с программой 1С: Бухгалтерия		2
	Самостоятельная работа		
	Составить подробный конспект “Общие сведения о платформе 1с Предприятие и конфигурациях”	2	
Тема 1.2 Основные понятия и термины	2. Константы. Справочники. Журналы документов. Виды субконто. Отчеты	2	2
	Лабораторные работы		
	№1 Константы. Справочники. Журналы документов. Виды субконто. Отчеты	1	2
	Самостоятельная работа		
	Составить подробный конспект Настройка конфигурации и порядок ввода справочников	3	
МДК 01.02. Конфигуратор. Настройка баз для работы	Всего часов/ теоретических/ практических/самостоятельных	62	

Тема 2.1.			8	
	3	Конфигуратор. Настройка меню запуска.		2
		Установка защиты базы Определение ролей пользователей		
	4	Сохранение и выгрузка базы. Загрузка базы Обновление релиза		2
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
	№2.	Сведения об организации. Заполнение справочников	1	2
	№3.	Описание элементов учетной политики	1	2
	№4	Общая и индивидуальная настройка плана счетов	1	2
	№5	Ввод начальных остатков по счетам	1	2
	Самостоятельная работа			
		Анализ остатков. Исправление и корректировка записей в документах ввода тек остатков	4	
	Распечатка ведомости по остаткам для портфолио			
Тема 2.2 Учет денежных средств и расчетов			10	
	5.	Организация расчетных операций с использованием системы		
	Лабораторные работы			
	№6	Учет кассовых операций	1	2
	№7	Учет операций на расчетном счете	1	2
	№8	Расчеты с подотчетными лицами	1	2
	№9	Учет расчетов с поставщиками	1	2
	№10	Учет расчетов с покупателями	1	2
		Самостоятельная работа		
	Установка учебной платформы и подключение конфигурации	5		
Тема 2.3 Учет материалов и услуг			4	
	6.	Учет материалов и списания ТЗР в компьютерной бухгалтерии		2
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)				
№11	Поступление материалов. лицом у производителя в розничной торговле	1	2	

	№12	Приобретение МПЗ подотчетным	1	2
	№13	Учет ТЗР и НДС по приобретенным материалам.	1	2
	№14	Использование материальных запасов	1	2
Тема 2.4 Учет основных средств			12	
		Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		
	№15	Аналитический учет поступления и выбытия	1	2
	№16	Синтетический учет основных средств	1	2
	№17	Учет монтажа и наладки оборудования	1	2
	№18	Амортизация основных средств	1	2
		Самостоятельная работа		
		Описать в текстовом документе с использованием скриншотов. “Учет основных средств в программе 1с Предприятие 8.2”	8	
Тема 2.5 Учет труда и заработной платы			6	
		Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		
	№19	Оформление приказов Порядок нач зарплаты в эл виде	1	2
	№20	Начисление заработной платы Начисление и перечисление налогов с ФОТ	1	2
	№21	Оформление выплаты заработной платы	1	2
		Самостоятельная работа		
		Начислить зарплату по отделениям и рассчитать налоги на бумажном носителе	3	
Тема2.6 Учет затрат на производство			6	
		Лабораторные работы		
	№22	Классификация производственных затрат Учет производственных затрат в течении отчетного периода	1	2
	№23	Услуги сторонних организаций.	1	2

		Расчеты с поставщиками		
	№24	Регистрации операций с использованием документа «Поступление товаров и услуг».	1	2
		Самостоятельная работа		
		Анализ и исправление ошибок в базе. Вывод и распечатка отчетных документов, характеризующих основные разделы бухгалтерского учета	3	
Тема 2.7 Учет готовой продукции и ее продажи			3	
		Лабораторные работы		
	№25	Оприходование готовой продукции на склад Реализация продукции с отсрочкой платежа	1	2
	№26	Реализация продукции по предоплате Учет и распределение расходов на продажу	1	2
	№27	Учет и распределение расходов на продажу	1	2
Тема 2.8 Бухгалтерская отчетность			2	
		Лабораторные работы		
	№28	Анализ оборотно-сальдовой ведомости. Карточек субконто Работа над ошибками.	1	2
	№29	Заккрытие счетов. Анализ результатов производственной деятельности	1	2
Тема 2.9 Отчеты. Регламентированная отчетность			11	
		Лабораторные работы		
	№30	Загрузка регламентированных отчетов с диска или интернета. Вывод форм: Баланс форма №1 и других форм включенных в комплект	1	2
	№31	Оформление и распечатка документов базы для контроля	1	2
	№32	Анализ работ, поиск и исправление ошибок. Сдача зачетов	1	
		Самостоятельная работа		
		Оформление отчета по предмету с использованием скриншотов	8	
		Экзамен	4	
	Итого		72	

ПП.01. Производственная практика		36	
	Всего:	112	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета: Методические пособия; раздаточный материал

Технические средства обучения: Персональные компьютеры; Программное обеспечение пакет программ "1с Предприятие 8.2"

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: Харитонов С.А. «Компьютерная бухгалтерия 8.0 с новым планом счетов»; Самоучитель работы на ПК», В.Б. Колягин, Коцюбинский;

Харитонов С.А Чистов Д.В. «Хозяйственные операции в компьютерной бухгалтерии» 2005

Дополнительные источники:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения слушателями индивидуальных заданий, проектов, исследований. По завершению программы проводится итоговая аттестация в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
использовать информационные ресурсы для решения профессиональных задач;	Электронный тест самостоятельная работа
обрабатывать текстовую и табличную информацию в документах;	самостоятельная работа по вариантам
использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	Контрольное практическое задание
создавать презентации;	Создание личных проектов на заданную тему

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	самостоятельная работа по вариантам
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	Индивидуальные задания для самостоятельной работы
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	Контрольное практическое задание
применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;	Практическая работа по индивидуальным заданиям